



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Processo Administrativo: 2215-1/SEMAP/2025.

AREA REQUISITANTE:

1. Secretaria Municipal de Meio Ambiente Agricultura e Pecuária – SEMAP

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE CONTÊINERES DE LIXO, considerando atender a infraestrutura e otimizar a coleta e destinação de resíduos sólidos, incluindo a coleta seletiva a serem implantados em espaços públicos e área rural deste Município.

A aquisição visa atender as demandas das **Secretaria Municipal de Meio Ambiente Agricultura e Pecuária**, Secretaria de Obras e Saneamento, Educação, Saúde, Administração, e, Assistência Social do Município.

Responsável pela Unidade: Osmar Araújo Pavan, Portaria N° 234/GP/2025

Responsável pela Elaboração do ETP: Elilha Feitosa Braga, matrícula 114.

1- INTRODUÇÃO

O Estudo Técnico Preliminar, em obediência ao Inciso I, Art. 18 da Lei Federal nº 14.133 de 01/04/2021, tem por objetivo planejar, descrever e analisar a necessidade, interesse público, evidenciar o problema a ser resolvido e sua melhor solução demonstrando a viabilidade técnica e econômica para contratação, fornecendo subsídios para elaboração do Projeto Básico e/ou Termo de Referência, caso se conclua pela sua viabilidade.

Este documento integra a fase de planejamento das contratações públicas, constituindo importante mecanismo de controle da eficiência e economicidade na gestão dos recursos públicos, a partir da identificação das necessidades do ente, análise da viabilidade e razoabilidade da contratação, apontamento das possíveis soluções, análise de impacto ambiental, descrição fiel dos produtos, informações orçamentárias, dentre outros.

O presente ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR tem por objetivo a definição precisa dos

Objetos a serem licitados, apresentando subsídios necessários, a fim de deflagrar procedimento licitatório visando subsidiar solução apropriada para perfeita execução do objeto intentado, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no instrumento em curso.



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

2- DO OBJETO

Obter resolução para estabelecer as opções mercadológicas para assegurar a AQUISIÇÃO DE CONTÊINERES, considerando atender a infraestrutura e otimizar a coleta e destinação de resíduos sólidos, incluindo a coleta seletiva. Para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Meio Ambiente Agricultura e Pecuária-SEMAP.

3-DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

3.1. DA JUSTIFICATIVA DA FINALIDADE PÚBLICA

A instalação desses contêineres em áreas estratégicas contribuirá para a organização dos resíduos, a prevenção de vetores de doenças e a valorização da limpeza urbana e rural, incentivando também a coleta seletiva e o descarte adequado. Além disso, essa medida otimiza os recursos empregados na gestão de resíduos sólidos, promovendo maior eficiência operacional e sustentabilidade ambiental. Conforme demanda da Secretaria Municipal de Meio Ambiente-SEMAP.

3.2. DA JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE

A Prefeitura Municipal de Primavera de Rondônia-RO, por meio da Secretaria Municipal de Meio Ambiente (SEMAP), pretende adquirir contêineres de lixo para distribuição em pontos estratégicos do município, incluindo o distrito de Querência do Norte. Essa iniciativa visa aprimorar a infraestrutura de coleta e destinação de resíduos sólidos, alinhando-se às diretrizes da Política Nacional de Resíduos Sólidos (Lei nº 12.305/2010) e aos princípios do desenvolvimento sustentável.

A “containerização” – utilização de contêineres para a coleta de resíduos – representa uma solução eficaz para o armazenamento temporário e o transporte adequado de resíduos orgânicos, recicláveis e sólidos. Esse método proporciona maior segurança, evita a dispersão de resíduos e melhora a eficiência da coleta urbana.

Os contêineres serão instalados em praças, vias públicas e centro comercial, contribuindo para a organização e a eficiência da coleta de resíduos sólidos e seletivos.

A adoção do Sistema de Registro de Preços (SRP) justifica-se pela diversidade de bens e materiais a serem adquiridos, permitindo que as demandas sejam atendidas conforme a



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

necessidade e a disponibilidade orçamentária, sem a obrigatoriedade de aquisição imediata para todos os pontos de instalação.

A presença de grandes volumes de pessoas em determinados locais resulta na geração significativa de resíduos, o que pode acarretar problemas de armazenamento e impactos ambientais. O descarte inadequado pode atrair insetos e pequenos animais, tornando-se um vetor de doenças e causando mau cheiro, além de comprometer a limpeza urbana. Os contêineres serão instalados em praças, vias públicas e centro comercial, contribuindo para a organização e a eficiência da coleta de resíduos sólidos e seletivos.

4. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

O licitante deverá assegurar a entrega dos contêineres destinados à Secretaria Municipal de Meio Ambiente (SEMAP), conforme as condições, quantidades, exigências e estimativas estabelecidas neste instrumento. Para tanto, deverá:

Efetuar a entrega dos contêineres no prazo e local indicados pela Administração, em estrita observância às especificações do Edital e da proposta, acompanhados da respectiva nota fiscal, que deverá conter detalhadamente a descrição do produto, quantidade e referência ao número da Nota de Empenho e do Pregão Eletrônico nas informações adicionais.

Responder por eventuais vícios ou danos decorrentes dos produtos fornecidos, nos termos do Código de Defesa do Consumidor.

Atender prontamente a todas as exigências da Administração inerentes ao objeto da licitação.

Comunicar à Administração, com antecedência mínima de 05 (cinco) úteis dias, eventuais impedimentos para o cumprimento do prazo de entrega, devidamente justificados e comprovados.

Manter-se, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as condições de habilitação e qualificação exigidas no certame, garantindo o fiel cumprimento das obrigações assumidas.

Arcar com todas as despesas inerentes à execução do contrato, incluindo tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, bem como taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outros custos que incidam ou venham a incidir sobre a prestação do serviço e/ou entrega do objeto.



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

Abster-se de subcontratar o objeto da presente licitação;

Designar, formalmente, um representante, no ato da assinatura da ata de Registro de preços, com poderes para operacionalizar a avença, assumindo o gerenciamento de todas as atividades inerentes ao seu fiel cumprimento;

Acatar as recomendações da fiscalização do CONTRATANTE, facilitando a ampla ação desta, com pronto atendimento aos pedidos de esclarecimento porventura solicitado;

Comunicar, por escrito, qualquer anormalidade verificada na execução do objeto e prestar os esclarecimentos necessários;

Assegurar ao Município, durante o período de vigência da ata, o repasse de todos os preços e vantagens ofertadas no mercado, sempre que esses forem mais vantajosos do que o registrado;

Providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pela CONTRATANTE, quanto a entrega dos produtos;

Não será aceito em hipótese alguma, o objeto fora das especificações exigidas neste Termo;

Assumir exclusivamente os riscos e as despesas decorrentes do fornecimento dos materiais e execução dos serviços necessários.

4.1 PRAZO E LOCAL DE ENTREGA

➤ A entrega dos contêineres deverá ocorrer após o recebimento da Nota de Empenho, juntamente com a ORDEM DE SERVIÇO, no prazo máximo de 30 (trinta) dias corridos.

➤ Os contêineres deverão ser entregues no Almoxarifado Central, localizado na Rua. Jonas Antônio de Souza, 1466, Bairro Centro, Primavera de Rondônia – RO, de segunda a sexta-feira, nos horários compreendidos entre 07h30 às 13h30. Posteriormente, a Secretaria Municipal de Meio Ambiente (SEMAP) realizará a distribuição dos contêineres nos locais previamente definidos.

➤ É dever do fornecedor comunicar à PMPR, com antecedência mínima de 48 (quarenta e oito) horas úteis, o dia e horário da entrega do material, bem como os dados do entregador;

➤ A responsabilidade com carga e descarga do material a ser entregue é única e exclusiva do fornecedor, não cabendo a **PMPR** o pagamento de quaisquer taxas ou despesas com os serviços de frete contratado pelo fornecedor;

➤ Caso o fornecedor não realize o aviso prévio a gerência administrativa, o fiscal poderá recusar o recebimento do material, podendo reagendá-lo para o próximo dia útil, de modo que a **PMPR** se prepare adequadamente para o recebimento ou acompanhamento da entrega;



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

- O transporte dos materiais é responsabilidade exclusiva do fornecedor, não podendo tal serviço causar transtorno ou prejuízo à **PMPR**;
- A nota fiscal do material a ser entregue deverá estar preenchida com os dados da **PMPR**, principalmente com seu CNPJ. Se a nota estiver em nome de terceiros, o fiscal deverá recusar o recebimento do material. Havendo qualquer erro na Nota Fiscal, será realizada a devolução ao Fornecedor para as correções necessárias;
- Havendo entrega direta na sede da **PMPR**, realizada através de serviços de frete, tal recebimento somente será permitido com a presença de um representante legal da empresa local;
- É vedado qualquer recebimento de material sem a devida Nota Fiscal, devendo a Comissão de Recebimento, neste caso, recusar o recebimento do material a ser entregue;
- Em caso de substituição de material, a empresa deverá identificar no rodapé da nota que o material é referente a nota fiscal de origem;
- A Comissão de Recebimento ou o fiscal do contrato recusará o recebimento dos materiais se detectar que o material entregue pelo fornecedor não possui qualidade exigida, ou se o serviço prestado não estiver de acordo com as especificações previstas no termo de referência.

4.2. DOS PRAZOS E CONDIÇÕES DE ENTREGA:

- A aquisição poderá ser formalizada por meio da emissão de nota de empenho ou documento equivalente;
- O estimativo previsto neste ETP não obriga a **PMPR** a adquiri-lo em sua totalidade;
- O prazo máximo para a entrega dos equipamentos será de 30 (trinta) dias corridos, a contar do recebimento da **NOTA DE EMPENHO** ou **ORDEM DE FORNECIMENTO** pela licitante vencedora.
- Depois de homologado o resultado do Pregão, o licitante vencedor será convocado para assinatura da Ata de Registro de Preços (ARP), e posterior contrato, dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, sob pena de decaírem os direitos de Detentor da ARP e a futura contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste ETP;
- As assinaturas estarão condicionadas à verificação da regularidade da habilitação do licitante vencedor, e consulta ao Cadastro de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS), vinculado a Controladoria Geral da União.
- Caso o fornecedor não entregue no prazo estabelecido, deverá encaminhar documento justificando o motivo da não entrega. A falta de justificativa acarretará penalidades;
- Os equipamentos serão recebidos provisoriamente no prazo de 5 (cinco) dias, pela Comissão de Recebimento, que fará a aceitação do material e verificará a conformidade do produto/material, conforme discriminado na nota fiscal, observando a quantidade, qualidade, preços, prazo de validade e outros dados pertinentes, bem como especificações constantes nesse Termo de Referência e na proposta;
- No ato da conferência, os materiais poderão ser rejeitados no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste ETP e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 10 (dez) dias corridos, a contar da data do recebimento da notificação;
- Na troca/substituição do material, todas as despesas com transporte e outros, serão de responsabilidade do fornecedor;



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

- O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.
- Os bens ofertados deverão ser originais de fábrica, não se admitindo, em hipótese alguma, produtos recondicionados, manufaturados, reciclados ou pirateados, sob pena do afastamento do certame e/ou do não recebimento dos mesmos quando de sua entrega.
- Os equipamentos que exigirem aprovação de layout deverão receber primeiro o aval da contratada para sua finalização;
- Os bens ora licitados devem atender às recomendações da Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT (Lei n.º 4.150 de 21.11.62), no que couber, e, principalmente, no que diz respeito aos requisitos mínimos de qualidade, utilidade, resistência, segurança e validade.

5. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

Poderão participar do certame empresas do ramo pertinente ao objeto, que comprovem capacidade técnica e regularidade jurídica, fiscal, previdenciária e trabalhista, em conformidade com as exigências da Lei nº 14.133/2021, devendo atender a todos os requisitos de habilitação previstos no edital.

Nos termos do art. 14 da Lei nº 14.133/2021, não poderão disputar a licitação nem participar da execução do contrato:

- I – pessoas físicas ou jurídicas impedidas ou suspensas de licitar e contratar com o poder público;
- II – aquelas que mantenham vínculo técnico, comercial, econômico, financeiro, trabalhista ou civil com dirigentes do órgão contratante ou com agentes públicos atuantes na licitação, inclusive cônjuges, companheiros ou parentes até o terceiro grau;
- III – empresas controladoras, controladas ou coligadas, concorrendo entre si, nos termos da Lei nº 6.404/1976;
- IV – pessoas físicas ou jurídicas que tenham sido condenadas judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil ou por submeter trabalhadores a condições análogas às de escravo, nos cinco anos anteriores à publicação do edital.

A participação no certame implicará plena aceitação das condições estabelecidas no edital e compromisso com o cumprimento das especificações técnicas, dos prazos e das exigências contratuais, incluindo a substituição de produtos não conformes sem ônus adicional para a Administração.

Dessa forma, a forma de seleção do fornecedor, o critério de julgamento por item e as



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

condições de habilitação foram definidos de modo a garantir a isonomia entre os licitantes, a vantajosidade da contratação e a conformidade com os princípios da legalidade, eficiência e economicidade, que norteiam as contratações públicas sob a égide da Lei Federal nº 14.133/2021.

6. DO LEVANTAMENTO DE MERCADO/DEMONSTRAÇÃO DE SOLUÇÃO MAIS ADEQUADA:

Por se tratar de objeto comum verifica-se a existência no mercado de empresas que fornecem o pretenso material, outra possibilidade seria o município de forma direta realizar a construção dessas estruturas. Nesta seara, transcorremos os subitens:

6.1. DAS SOLUÇÕES MERCADOLÓGICAS

SOLUÇÃO 01: AQUISIÇÃO DE CONTÊINERES

A aquisição de contêineres representa uma solução eficaz para o armazenamento temporário e o transporte adequado de resíduos orgânicos, recicláveis e sólidos. Verifica-se que existem diversas empresas especializadas na fabricação e venda desses materiais o que amplia a possibilidade de aquisição de materiais de alta qualidade e com preços vantajosos.

Além do mais, comparados a construções convencionais, os containers oferecem um custo reduzido tanto na aquisição quanto na manutenção. Além disso, sua instalação rápida minimiza custos operacionais e de mão de obra.

SOLUÇÃO 02: CONSTRUÇÃO DESSAS ESTRUTURAS E/OU LOCAÇÃO

Quanto a construção dessas estruturas, a priori, o município não dispõe de aparelhamento e pessoal disponível para tal, o que inviabiliza adotar a pretensa solução. Quanto a locação, pode ser mais cara a longo prazo em comparação à compra, especialmente se o uso for contínuo. Contêineres próprios podem ser modificados conforme as necessidades da operação, algo que nem sempre é permitido em contratos de locação.

6.2. DA APLICAÇÃO DE SOLUÇÃO MAIS ADEQUADA.

SOLUÇÃO 01:

Considerando que os containers são estruturas modulares e transportáveis, permitindo realocação conforme a necessidade. Isso possibilita sua utilização em diferentes locais e projetos sem perda de investimento. Comparados a construções convencionais, os containers



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

oferecem um custo reduzido tanto na aquisição quanto na manutenção. Além disso, sua instalação rápida minimiza custos operacionais e de mão de obra.

Considerando que o município não dispõe de aparelhamento e pessoal disponível para construção dessas estruturas. Já quanto a locação, sua realização pode ser mais cara a longo prazo em comparação à compra, especialmente se o uso for contínuo. Contêineres próprios podem ser modificados conforme as necessidades da operação, algo que nem sempre é permitido em contratos de locação.

Considerando também que a reutilização de containers contribui para a redução de resíduos e impactos ambientais, alinhando-se a práticas sustentáveis e políticas de responsabilidade socioambiental.

Considerando que os containers podem ser adaptados para diferentes usos, mesmo espaços comerciais e educacionais, ampliando suas possibilidades de utilização.

Diferente de edificações tradicionais, os containers podem ser instalados e adaptados em curto prazo, reduzindo tempo de espera e otimizando a operação.

Diante desses fatores, a aquisição de containers representa uma solução eficiente, econômica e sustentável para as necessidades operacionais do município, garantindo maior eficiência logística e estrutural.

Por fim, tratando-se de uma demanda vultosa em estimativa de desembolso, entende-se por melhor se amolar a adoção da solução descrita na SOLUÇÃO 01, através de Sistema de Registro de Preços.

7. DA ESPECIFICAÇÃO/ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES:

ANEXO I

8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A aquisição dessas lixeiras tipo containers é fundamental para a eficiência da coleta de resíduos, essencial para manter as áreas urbanas e rurais limpas e organizadas. Esses containers facilitam o processo de coleta, tornando-o mais rápido e eficiente. Além disso, as lixeiras com tampas vedadas evitam a proliferação de odores e a entrada de animais, promovendo a higiene e a saúde pública. A durabilidade dos materiais, como plástico de alta densidade e metal galvanizado, garante resistência a intempéries e raios UV, prolongando a vida útil das lixeiras. Além disso, a aquisição desses containers promove a sustentabilidade ao facilitar a reciclagem e a destinação correta dos resíduos. Portanto, comprar essas lixeiras é um investimento essencial



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

para melhorar a infraestrutura de coleta de lixo, assegurar a saúde e o bem-estar da população, e contribuir para um ambiente mais limpo e sustentável.

9. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

O estimativo do quantitativo está sendo baseado nas necessidades da secretária, sendo especificada através do Documento de Formalização de Demanda – DFD em anexo no processo. As descrições e quantitativos estão presentes no **ANEXO I** deste Estudo Técnico Preliminar–ETP.

10. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

A estimativa do valor da contratação foi elaborada com base em pesquisa de preços realizada por meio do Banco de Preços do Município de Primavera de Rondônia, disponível no endereço eletrônico <https://prefprimaveraderondoniario.fontedeprecos.com.br/>, considerando-se, ainda, a análise das necessidades da Administração e a compatibilidade com os quantitativos previstos no Documento de Formalização de Demanda (DFD) e em atas de registro de preços anteriores.

O custo total estimado para a presente contratação corresponde ao montante de R\$ 107.899,28 (cento e sete mil oitocentos e noventa e nove mil e vinte e oito centavos), valor que representa a média ponderada dos preços obtidos na pesquisa de preços realizada por meio do Banco de Preços do Município de Primavera de Rondônia.

Ressalta-se que o valor estimado tem caráter meramente referencial, podendo ser ajustado conforme as propostas apresentadas e os critérios de julgamento definidos no edital licitatório, em observância aos princípios da economicidade, vantajosidade e eficiência administrativa.

A elaboração da estimativa observou, ainda, o disposto no art. 18, §1º, inciso VII, e no art. 23, §2º da Lei supracitada, garantindo que a formação do preço esteja devidamente fundamentada e documentada, de modo a assegurar transparência, rastreabilidade e controle durante todas as fases da contratação pública.

11. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

De acordo com o art. 40 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, optar pelo parcelamento da solução sempre que viável e economicamente vantajoso para a administração devendo a licitação ser realizada por item, sempre que o objeto for divisível, desde que verificado não



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

haver prejuízo para o conjunto da solução ou perda de economia de escala, visando a ampla participação de licitantes que embora não disponham de capacidade para a execução da totalidade do objeto, possam fazê-lo com relação a itens ou unidades autônomas.

Assim sendo, a administração optou pela possibilidade do parcelamento da solução, sendo dividida em itens unitários com vistas a estimular uma maior disputa com potencial de impacto na redução do preço final de cada item, garantindo assim a ampla concorrência, tal decisão fundamenta-se na Súmula nº 247 do TCU.

É obrigatória a admissão da adjudicação por item e não por preço global, nos editais das licitações para a contratação de obras, serviços, compras e alienações, cujo objeto seja divisível, desde que não haja prejuízo para o conjunto ou complexo ou perda de economia de escala, tendo em vista o objetivo.

12. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

A contratação foi inserida no Plano Anual de Contratações do ano de 2025, tendo em vista ser necessária a aquisição de material de limpeza por ser essencial para o andamento das unidades administrativas.

13. RESULTADOS PRETENDIDOS

Pretende-se, com a presente contratação, alcançar resultados que promovam eficiência, segurança, bem-estar e sustentabilidade nos espaços públicos do Município, por meio da disponibilização e instalação de contêineres destinados ao atendimento das diversas demandas das Secretarias Municipais de Meio Ambiente, Agricultura e Pecuária; Obras e Saneamento; Educação; Saúde; Administração; e Assistência Social.

A implantação dos contêineres deverá possibilitar:

- **Melhoria da infraestrutura física** de áreas urbanas e rurais, ampliando a capacidade operacional das Secretarias Municipais;
- **Apoio às atividades administrativas, operacionais e socioambientais**, com espaços adequados, funcionais e resistentes;
- **Fortalecimento das ações de gestão ambiental**, armazenamento correto de materiais e apoio à manutenção urbana;
- **Aprimoramento das condições de trabalho** dos servidores públicos, com ambientes estruturados, seguros e adequados;
- **Atendimento mais eficiente à população**, com unidades de apoio em locais estratégicos;
- **Sustentabilidade e racionalização de recursos**, por meio de estruturas reutilizáveis, duráveis e de baixo impacto;



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

• **Rapidez na implantação de soluções emergenciais ou temporárias,**
especialmente em áreas que necessitam de estruturas imediatas.

Dessa forma, os contêineres adquiridos e instalados contribuirão diretamente para a melhoria dos serviços públicos, promovendo maior qualidade, agilidade e eficiência na execução das políticas municipais.

14. PROVIDÊNCIA A SEREM ADOTADAS

Durante a execução do contrato, é fundamental acompanhar de perto o cumprimento dos prazos e a qualidade dos produtos fornecidos, garantindo assim a entrega conforme acordado. Paralelamente, é necessário assegurar a disponibilidade dos recursos orçamentários para o pagamento dentro dos termos estabelecidos. Após a entrega das lixeiras, é recomendável realizar eventuais treinamentos para os operadores e funcionários responsáveis pela gestão dos resíduos, assegurando o uso correto e eficiente dos novos equipamentos. Por fim, é essencial avaliar periodicamente a eficácia das novas lixeiras na melhoria da coleta de resíduos, além de manter uma comunicação transparente com a população sobre os benefícios ambientais e sanitários proporcionados pela aquisição das lixeiras.

15. RISCOS DA AQUISIÇÃO

Conforme anexo I.

16. FORMA DE SELEÇÃO DE FORCEDOR

O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, mediante sistema de Registro de Preços, com base no art. 6º, XLI e art. 29, ambos em conformidade com a Lei nº 14.133 de 01 de abril de 2021, do Decreto Municipal nº 2948/GP/2023, e demais legislações aplicáveis possibilitando que as aquisições possam ser feitas de acordo com a necessidade de cada momento, evitando-se perda por deterioração além de otimização de uso de espaço.

Além do mais o registro de preços permite que a administração pública mantenha um banco de dados com os preços registrados, possibilitando contratações futuras sem a necessidade de um novo processo licitatório para cada aquisição.

As exigências de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista são as usuais para a generalidade dos objetos, caso atendidas as condições para contratação, a habilitação do fornecedor será verificada por meio do SICAF, nos documentos por ele abrangidos.

É dever do fornecedor manter atualizada a respectiva documentação constante do SICAF,



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

ou encaminhar, quando solicitado pela Administração, a respectiva documentação atualizada.

Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

17. IMPACTOS AMBIENTAIS

É de total responsabilidade da CONTRATADA o cumprimento das normas ambientais vigentes para aquisição do objeto deste ETP.

A CONTRATADA deverá tomar todos os cuidados necessários para que a consecução dos serviços/entrega dos materiais não decorra qualquer degradação ao meio ambiente;

A CONTRATADA deverá assumir todas as responsabilidades e tomar as medidas cabíveis para a correção dos danos que vierem a ser causados, caso ocorra passivo ambiental, em decorrência da execução de suas atividades objeto desta licitação;

A CONTRATADA deverá atender, no que couber, o critério de sustentabilidade ambiental prevista na Instrução normativa SLTI/MPOG nº 01 de 19/01/2010.

A instalação planejada das lixeiras também é crucial para minimizar o impacto visual e integrá-las de forma harmoniosa ao ambiente urbano e rural, respeitando as características locais e evitando alterações indesejadas na paisagem.

Por fim, é fundamental garantir que as lixeiras tenham sistemas de vedação adequados para evitar vazamentos de resíduos líquidos, reduzindo o risco de contaminação do solo e das águas subterrâneas. Monitoramentos periódicos devem ser realizados para detectar eventuais vazamentos e corrigir rapidamente qualquer problema identificado.

18. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não há contratações correlatas ou interdependentes no presente processo.

19. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

Diante da fundamentação exposta neste documento, conclui-se pela viabilidade da aquisição pretendida. Registra-se que os dados acima transcritos comprovam que este Estudo Técnico Preliminar evidencia que a aquisição de contêineres para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Meio Ambiente- SEMAP, mostra-se tecnicamente viável, visando garantir com presteza e excelência os serviços disponibilizados pela Secretaria de Meio Ambiente do Município.



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

DA RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO

O Estudo Técnico foi elaborado pela seguinte responsável:

Elilha Feitosa Braga
Responsável técnico

DA CIÊNCIA DA AUTORIDADE COMPETENTE

Recebido o presente estudo, verifico que ele está de acordo com as necessidades técnicas operacionais e estratégicas do órgão, no mais, atende as demandas formuladas da melhor maneira, pe que autorizo a contratação nos termos concluídos.

Osmar Araujo Pavan
Secretário Municipal de Meio Ambiente- SEMAP
Portaria N° 234/GP/2025

Primavera de Rondônia, 04 de dezembro de 2025.



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

ANEXO I

Risco 01 – Não haver disponibilidade orçamentária	
Probabilidade:	(X) Baixa () Média () Alta
Impacto:	() Baixo (X) Médio () Alto
<p>O risco de não ter orçamento disponível para contratação é a impossibilidade de realizar a contratação necessária para atender às demandas e objetivos da organização. Isso pode resultar em atrasos em projetos ou serviços, interrupção de atividades, insatisfação de clientes ou usuários, penalidades contratuais e impactos negativos na reputação da organização. Além disso, a falta de orçamento pode dificultar o alcance das metas e objetivos estabelecidos, bem como a implementação de iniciativas estratégicas. Portanto, é importante garantir que haja orçamento disponível e suficiente para as contratações planejadas.</p>	
Ação Preventiva	Responsável
Buscar base no Planejamento Estratégico da Instituição.	Equipe de Planejamento da Contratação
Ação de Contingência	Responsável
Buscar remanejamento de valores previstos no orçamento anual, juntamente com revisão da necessidade imediata dos postos de serviço demandados.	Equipe de Planejamento da Contratação

Risco 02 – Prestação insuficiente dos serviços	
Probabilidade:	(X) Baixa () Média () Alta
Impacto:	() Baixo () Médio (X) Alto
<p>Serviços sendo prestados de forma insuficiente não atenderá as necessidades da Secretaria des município.</p>	
Ação Preventiva	Responsável
Revisão de cada cláusula de obrigações da contrata da e forma de prestação do serviço. Sugestão de penalidade pelo fiscal da contratação.	Equipe de Fiscalização
Ação de Contingência	Responsável
Estudar o grau de insuficiência e refletir sobre a vantajosidade na rescisão contratual e abertura de novo processo licitatório.	Equipe de Fiscalização

Risco 03 – Falta de interesse dos fornecedores por conta de especificações muito restrita do objeto	
Probabilidade:	() Baixa (X) Média () Alta
Impacto:	() Baixo () Médio (X) Alto
<p>Licitação deserta – nenhuma proposta cadastrada</p>	
Ação Preventiva	Responsável
Especificação mínima para atender necessidades da Instituição, sem restringir competitividade.	Comissão de licitação e pregoeiro
Ação de Contingência	Responsável
Adequações das especificações do objeto	Comissão de licitação e pregoeiro




ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

Risco 04 – Execução em desacordo com o contrato	
Probabilidade:	<input type="radio"/> Baixa (X) Média <input type="radio"/> Alta
Impacto:	<input type="radio"/> Baixo <input type="radio"/> Médio (X) Alto
Descumprimento de qualquer obrigação contratual assumida.	
Ação Preventiva	Responsável
Prever no edital e seus anexos as exigências da prestação do serviço e as sanções do não atendimento.	Solicitante e equipe de apoio
Ação de Contingência	Responsável
1- Comunicar formalmente a contratada sobre a ocorrência de descumprimento de obrigação assumida e dar prazo para manifestação, com apresentação de justificativa e correção do serviço, se for o caso.	Gestor do Contrato e Fiscal do Contrato
2. Abrir Processo Administrativo Sancionador para apurar os fatos e, se necessário, aplicar a penalidade cabível.	Gestor do Contrato e Fiscal do Contrato



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

ANEXO II

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.
001	<p>CONTÊINER DE LIXO, 1.000 LITROS (capacidade para armazenar 450kg superior ou equivalente) fabricado pelo sistema de injeção de termoplásticos corpo e tampa injetado, material Polietileno de Alta densidade (PEAD) 100% virgem de alta qualidade, resistência e durabilidade com tampa, proteção contra raios ultravioleta e contém um aditivo extra antioxidante, o que lhe garante níveis de proteção classe 8 – UV 8.</p> <p>Possuir, Altura: 1.290 mm superior ou equivalente Largura: 1380mm Profundidade: 1040 mm, superior ou equivalente; Munhão para basculamento lateral em caminhões de coleta urbana reforço em chapa de aço e dreno com tampa rosqueável para escoamento de líquidos; Possuir 4 rodízios giratórios, sendo 2 com freios, e garfos. Em aço com tratamento anticorrosivo, rodas de borracha maciça com núcleo de polipropileno; Container aprovado pela norma ABNTNBR15911-3 com garantia mínima (01) um ano.</p> <p style="text-align: center;">(IMAGEM MERAMENTE ILUSTRATIVA)</p> 	UND	10
002	<p>CONTÂINER/LIXEIRA URBANA/CARRO DE DETRITOS, fabricado em chapa de aço reforçada, chapa 14. Com tampa bipartida. Maior resistência mecânica, maior capacidade de peso, resistente ao calor e alguns resíduos químicos.</p> <p>Equipado com 4 rodízios giratórios 6x2 de ferro revestido de borracha (Para melhor absorver ao impacto).</p> <p>-Medidas: (Comprimento:197 x Largura:80 x Altura:96 cm - Dimensões da caixa) -Com munhões -Peso do contêiner: 170 Kg -Capacidade em Litros: 1000 Litros -Capacidade carga: 600 Kg -Material: Aço carbono chapa 14</p>	UND	10





ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

	<p>-Tipo de roda: 4 rodízios giratórios 6x2 de ferro revestido de borracha (Para melhor absorver ao impacto)</p> <p>-Cores: diversas (verde, marrom, amarela, azul, preta entre outras)</p> <p>-Pintura: epóxi</p> <p>-Segmentos: Ideal para limpeza urbana, industrial, comercial entre outros.</p> <p>-Norma: ABNT NBR 13334</p> <p>-Garantia: 12 meses contra defeito de fabricação</p> <p>(IMAGEM MERAMENTE ILUSTRATIVA)</p> 		
003	<p>CONTAINER BAÚ COM 2 TAMPAS E RODAS EM AÇO GALVANIZADO</p> <p>Medidas: 2,00 x 0,90 x 0,90</p> <p>Capacidade: 1.440 litros</p> <p>Chapa 0,8 mm galvanizada.</p> <p>Lixeiras confeccionadas inteiramente em aço galvanizado, (anti-ferrugem) desde os pegadores das tampas até os pés.</p> <p>Material a ser usado: Chapa de Aço Galvanizado a fogo 100% contra ferrugem</p> <p>Espessura da chapa: Chapa nº 20</p> <p>Características da pintura interna: Emborrachamento automotivo altamente resistente lavável não adere sujeira (o mesmo usado em baixo dos automóveis).</p> <p>Características da pintura externa: Esmalte sintético martelado de alta durabilidade.</p> <p>Sistema de divisória: Divisória para lixo reciclável e lixo orgânico discriminado nas tampas com serigrafia industrial</p> <p>Puxadores: Sistema de puxadores em antimônio cromado</p> <p>Porta cadeado: Sistema de porta cadeado altamente segura feito em cantoneira (não acompanha cadeado)</p> <p>Amortecedores: Sistemas de amortecedores nas tampas (NOVOS)</p> <p>Vazão de líquidos: Saída para escoamento de líquido centra com caída aproximadamente de 03 CM.</p>	UND	06



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

	<p style="text-align: center;">(IMAGEM MERAMENTE ILUSTRATIVA)</p> 		
004	<p>CONTAINER BAÚ (AÇO GALVANIZADO) 3 TAMPAS</p> <p>Capacidade: 2.200 Litros Dimensões: 3,00x90x90 cm Material: Aço (chapa galvanizada a fogo)</p> <p>Lixeiras confeccionadas inteiramente em aço galvanizado.</p> <p>Material a ser usado: Chapa de Aço Galvanizado a fogo 100% contra ferrugem Espessura da chapa: Chapa n20 Características da pintura interna: Emborrachamento automotivo altamente resistente lavável não adere sujeira (o mesmo usado em baixo dos automóveis) Características da pintura externa: Esmalte sintético martelado de alta durabilidade Sistema de divisória: Divisória para lixo reciclável e lixo orgânico discriminado nas tampas com serigrafia industrial Puxadores: Sistema de puxadores em antimônio cromado Porta cadeado: Sistema de porta cadeado altamente segura feito em cantoneira (não acompanha cadeado) Amortecedores: Sistemas de amortecedores nas tampas (NOVOS) Vazão de líquidos: Saída para escoamento de líquido central com caída aproximadamente de 03 CM.</p> <p style="text-align: center;">(IMAGEM MERAMENTE ILUSTRATIVA)</p> 	UND	08
005	CONTAINER BAÚ EM AÇO COM 4 TAMPAS	UND	08



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

	<p>Lixeiras confeccionadas inteiramente em aço galvanizado</p> <p>Medidas: 3,00x90x90</p> <p>Capacidade: 2.160 Litros</p> <p>Material a ser usado: Chapa de Aço Galvanizado a fogo 100% contra ferrugem</p> <p>Espessura da chapa: Chapa nº 20</p> <p>Características da pintura interna: Emborrachamento automotivo altamente resistente lavável não adere sujeira (o mesmo usado em baixo dos automóveis)</p> <p>Características da pintura externa: Esmalte sintético martelado de alta durabilidade</p> <p>Sistema de divisória: Divisória para lixo reciclável e lixo orgânico discriminado nas tampas com serigrafia industrial</p> <p>Puxadores: Sistema de puxadores em antimônio</p> <p>Porta cadeado: Sistema de porta cadeado altamente segura feito em cantoneira (não acompanha cadeado)</p> <p>Amortecedores: Sistemas de amortecedores nas tampas (NOVOS)</p> <p>Vazão de líquidos: Saída para escoamento de líquido centra com caída aproximadamente de 03 CM</p> <p>O serviço deverá ter garantia de no mínimo 01 ano.</p> <p>(IMAGEM MERAMENTE ILUSTRATIVA)</p> 		
	<p>Observações Gerais</p> <p>Todas as lixeiras deverão ser entregues com os adesivos instalados, sem qualquer custo adicional, sendo responsabilidade da contratada aplicar os adesivos de forma correta, limpa e permanente.</p> <p>1. Adesivos obrigatórios:</p>		



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

	<ul style="list-style-type: none">➤ Adesivos de coleta seletiva e adesivo de lixo comum, ambos no tamanho 66 cm x 60 cm, conforme o modelo fornecido ou aprovado pela Administração.➤ Adesivos refletivos, no tamanho 30 cm x 15 cm, aplicados em local visível, garantindo identificação adequada em ambientes com baixa luminosidade. <p>2. Os adesivos deverão ser:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Impressos em material resistente às intempéries (sol, chuva e variações de temperatura);➤ De alta durabilidade, com proteção UV;➤ Aplicados de forma alinhada e sem bolhas, descolamento ou danos;➤ Fixados antes da entrega, com inspeção pela fiscalização.		
--	---	--	--

